

12083125

סימוכין:

לכבוד
עו"ד הרצל נעמן, סגן מנהל מינהל בינוי ותשתיות
גב' רות דורי - מנהלת אגף חשבונות
עו"ד נטלי שמואלי מעודי, סגנית ליועמ"ש השירות המשפטי

הנדון: פרוטוקול וועדת מתכננים 175 מיום 19.5.2025

הוועדה התקיימה ב-ZOOM

1. חשתתפו חברי הוועדה:
2. עו"ד הרצל נעמן, סגן מנהל מינהל בינוי ותשתיות
גב' רות דורי - מנהלת אגף חשבונות
עו"ד נטלי שמואלי מעודי, סגנית ליועמ"ש השירות המשפטי

מרכות הוועדה: גב' סיגל בן מאיר

3. נציגי יחידות.
4. מצייב פרוטוקול הישיבה הכולל את פרוט הבקשות.

נטלי שמואלי מעודי, עו"ד

ק.ר. 48568

סגנית ליועמ"ש

עו"ד נטלי שמואלי,
שירות משפטי

20.05.25

עו"ד הרצל נעמן
סגן מנהל מינהל בינוי ותשתיות

עו"ד הרצל נעמן
סגן מנהל מינהל בינוי ותשתיות
מ"מ יו"ר הוועדה

רות דורי, רות
מנהלת אגף החשבונות

גב' רות דורי
מנהלת אגף חשבונות

רשימת תמונות

חברי הוועדה
אדרי' ארדי כרמלי, מחנדים העיר, יו"ר הוועדה
שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתיות
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה
מר ליאור אבירם, מנהל מחלקת תמחיר ומכרזים

עיר ללא הפסקה



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/05/2025

המועצה ה' 21 ועדה מס': 75 החלטה: 4

מינהל: בת"ש אגף: תיאום הנדסי פנייה: 20-1474 ת: 11/05/25

העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי פיקוח שטח אזורי הנושא:

תאור העבודה: בקרה על ביצוע פרויקטים של בינוי ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושב"ר ועוד.

לוח"ב בחודשים :	12	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי :	1	01-741130-751-3	תגבור כח אדם

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
מרק זאנה	נש"מ	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו	ניכוי לשרותי משרד	10.00 %
תת-סוג תעריף	עירוני אחיד	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר-רמה א	אומדן שעות כללי	2,160
סכום לשעה	224.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנהה		אומדן סה"כ שכר	435,000 ש"ח

הערות לפניה : ב - 09/04/25 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מציעים לצורך בחירת זוכה אחד בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הוועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ב-2 פרמטרים ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות) בפועל התקבלו 3 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרה הצעה אחת בלבד, זאת מאחר והמציעים ש.א. ו - ע.כ, לא עמדו בדרישת תנאי הסף למינימום 70 נק' איכות, כמתחייב מתנאי הבל"מ.

הערות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת :
 1. לפסול את הצעות המציעים ש.א. ו - ע.כ. בשל הנימוקים שפורטו לעיל.
 2. לאשר התקשרות עם המועמד הנ"ל העומד בתנאי הסף, לתק' המבוקשת, וזאת החל מיום אישור הוועדה + 4 אופציות של שנה כ"א (ועד 5 שנים במצטבר). השכר הנ"ל, המותאם להשכלתו וניסיונו, הינו לכל שנה מ - 5 שנות ההעסקה ועל בסיס התעריף השעתי הנקוב לעיל.

מצ"ב קיטוע החלטת הוועדה מ- 09/04/25, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טבלת הניקוד המשוקלל ואישור המנכ"ל להעסקת הנש"מ.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: מרק זאנה

20/05/25
דף: 2

ועדה 21-75 נושא 4

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/05/2025

המועצה ה' 21 ועדה מס': 75 החלטה: 4

עיריית תל אביב - יפו



הערות להחלטה :

אושר בנוהל מקוצר.

הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

**

סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים

מאת: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
נשלח: יום שני 12 מאי 2025 14:07
אל: שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית; נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחר; רות דורי - מנהלת אגף חשבות רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים; מזל בנק - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות; סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים; יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי
נושא: FW: פנייה לאישור בסבב מהיר - בל"מ נש"מ שירותי פיקוח שטח אזורי של המרכז העירוני לתיאום הנדסי
קבצים מצורפים: אישור סבב מהיר בלמ נמש פיקוח שטח אזורי.pdf

שלום לכולם,

חברי הוועדה אישורו בסבב מהיר את הפנייה שבנדון.

בהתאם לכך הבאתה לאישור, תבוצע בוועדת המתכננים הקרובה,

בברכה,



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602

From: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
Sent: Monday, May 12, 2025 11:01 AM
To: נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית; <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il> שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית; <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> מנהל תחום מסחר; <dori_r@mail.tel-aviv.gov.il> רות דורי - מנהלת אגף חשבות; <nachom_y@mail.tel-aviv.gov.il> יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי
Cc: רמי גבריאלי - מנהל; <bank_m@mail.tel-aviv.gov.il> מזל בנק - ממ מנהלת מכרזים והתקשרויות; <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il> תחום מכרזים; <bank_m@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: פנייה לאישור בסבב מהיר - בל"מ נש"מ שירותי פיקוח שטח אזורי של המרכז העירוני לתיאום הנדסי

שלום לכולם,

מצ"ב לאישורכם **בסבב מהיר** פניית המרכז העירוני לתיאום עירוני, עבור הנש"מ מרק זאנה (נש"מ שירותי פיקוח אזורי) וזאת בעקבות זכייתו בהליך הבל"מ שבוצע בנדון וכמפורט להלן :

- ב - 09/04/25 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון.
- בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מציעים לצורך בחירת זוכה אחד בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הוועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ב-2 פרמטרים ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות).
- בפועל התקבלו 3 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרה הצעה אחת בלבד,

זאת מאחר והמציעים ש.א. ו- ע.כ, לא עמדו בדרישת תנאי הסף למינימום
70 נק' איכות, כמתחייב מתנאי הבל"מ.

לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת :

1. לפסול את הצעות המציעים ש.א. ו-ע. כ. בשל הנימוקים שפורטו לעיל.
2. לאשר התקשרות עם המועמד הנ"ל העומד בתנאי הסף, לתק' של 12 חודשים,
החל מיום אישור הוועדה + 4 אופציות של שנה כ"א (ועד 5 שנים במצטבר).

3. היקף ההתקשרות השנת הינו בסך 435,000 ₪ + מע"מ על בסיס :
- תעריף : "אקדמאי בכיר – רמה א' " המותאם להשכלתו וניסיונו,
בסך 224 ₪ / שעה + מע"מ.
- ניכויי משרד בשעור מקובל של 10%.
- היקף שעות למשרה מלאה – של 2,160 שעות שנתיות.

מצ"ב קיטוע החלטת הוועדה מ- 09/04/25, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טבלת
הניקוד המשוקלל ואישור המנכ"ל להעסקת הנש"מ.

עד כאן עקרי הדברים,

אודה למתן אישורכם במייל חוזר (על מנת לאפשר קליטה מהירה של הנש"מ
המיועד בהתאם למקובל במקרים אלו...).

מצ"ב במקביל גם שאלון מניעת ניגוד העניינים לאישור השרות המשפטי.

בברכה,

נ.ב. – בתום האישור, תובא ההחלטה לאישורו בוועדת המתכננים הקרובה.



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602

רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים

מאת: שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית
נשלח: יום שני 12 מאי 2025 11:53
אל: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים; נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחר; רות דורי - מנהלת אגף חשבות יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי; רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים; מזל בנק - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות; סימה יקותיאל - עוזרת מ.המינהל ומרכזת פניות
נושא: פנייה לאישור בסבב מהיר - בל"מ נש"מ שירותי פיקוח שטח אזורי של המרכז העירוני RE: לתאום הנדסי

מאשרת.
בברכה,
שרונה הרשקו
מנהלת מינהל בינוי ותשתית
מינהל בינוי ותשתית
טלפון: 03-7247000

לפי אליו
יו"ר הוועדה - שרון
הרשקו



From: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il>
Sent: Monday, May 12, 2025 11:01 AM
To: נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il>; שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il>; רות דורי - מנהלת אגף חשבות <dori_r@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: רמי גבריאלי - מנהל <nachom_y@mail.tel-aviv.gov.il>; יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>; תחום מכרזים <bank_m@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: פנייה לאישור בסבב מהיר - בל"מ נש"מ שירותי פיקוח שטח אזורי של המרכז העירוני לתאום הנדסי

שלום לכולם,

מצ"ב לאישורכם **בסבב מהיר** פניית המרכז העירוני לתאום עירוני, עבור הנש"מ מרק זאנה (נש"מ שירותי פיקוח אזורי) וזאת בעקבות זכייתו בהליך הבל"מ שבוצע בגדון וכמפורט להלן :

- ב - 09/04/25 אישרה הועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לבוא שובנדון.
- בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מציעים לצורך בחירת זוכה אחד בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ב-2 פרמטרים ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות).
- בפועל התקבלו 3 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרה הצעה אחת בלבד, זאת מאחר והמציעים ש.א. ו - ע.כ, לא עמדו בדרישת תנאי הסף למינימום 70 נק' איכות, כמתחייב מתנאי הבל"מ.

רמי גבריאל - מנהל תחום מכרזים

מאת: נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
נשלח: יום שני 12 מאי 2025 11:56
אל: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים; שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית;
רוית דורי - מנהלת אגף חשבות
עותק: יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי; רמי גבריאל - מנהל
תחום מכרזים; מזל בנק - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות
נושא: פנייה לאישור בסבב מהיר - בל"מ נש"מ שירותי פיקוח שטח אזורי של המרכז העירוני RE: לתאום הנדסי

שלום לכולם,

לאור הנימוקים המפורטים בפניה – מאושר.

בהצלחה

בברכה,

*** נש"מ שירותי פיקוח שטח

אנא פניו ליאור



נטלי שמואלי מעודי עו"ד
ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
השירות המשפטי
אזרחית
03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <llor_a@mail.tel-aviv.gov.il>

Sent: Monday, May 12, 2025 11:01 AM

To: נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il>; שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il>; רוית דורי - מנהלת אגף חשבות <dori_r@mail.tel-aviv.gov.il>

Cc: רמי גבריאל - מנהל <nachom_y@mail.tel-aviv.gov.il>; יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>; תחום מכרזים <bank_m@mail.tel-aviv.gov.il>; מזל בנק - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>

Subject: פנייה לאישור בסבב מהיר - בל"מ נש"מ שירותי פיקוח שטח אזורי של המרכז העירוני לתאום הנדסי

שלום לכולם,

מצ"ב לאישורכם בסבב מהיר פניית המרכז העירוני לתאום עירוני, עבור הנש"מ מרק זאנה (נש"מ שירותי פיקוח אזורי) וזאת בעקבות זכייתו בהליך הבל"מ שבוצע בנדון וכמפורט להלן :

- ב - 09/04/25 אישרה הועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון.
- בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מציעים לצורך בחירת זוכה אחד בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ב-2 פרמטרים ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות).
- בפועל התקבלו 3 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרה הצעה אחת בלבד, זאת מאחר והמציעים ש.א. ו - ע.כ, לא עמדו בדרישת תנאי הסף למינימום

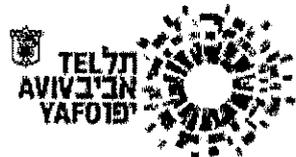
רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים

מאת: רוית דורי - מנהלת אגף חשבונות
נשלח: יום שני 12 מאי 2025 13:59
אל: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים; שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית; נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
עותק: יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי; רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים; מזל בנק - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות
נושא: פנייה לאישור בסבב מהיר - בל"מ נש"מ שירותי פיקוח שטח אזורי של המרכז העירוני RE: לתאום הנדסי

נפתח להשנה
המשנה

A + A

ליאור שלום,
לאור ההסבר המפורט מטה,
מאשרת הבקשה.



רוית דורי
מנהלת אגף חשבונות
מינהל כספים
אגף חשבונות
03-7258266

From: <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
Sent: Monday, May 12, 2025 11:01 AM
To: <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il> שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית; <dori_r@mail.tel-aviv.gov.il> רוית דורי - מנהלת אגף חשבונות; <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> מנהל תחום מסחרי
Cc: <nachom_y@mail.tel-aviv.gov.il> יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי; <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il> תחום מכרזים; <bank_m@mail.tel-aviv.gov.il> מזל בנק - מנהלת תחום בכירה מכרזים והתקשרויות
Subject: פנייה לאישור בסבב מהיר - בל"מ נש"מ שירותי פיקוח שטח אזורי של המרכז העירוני לתאום הנדסי

שלום לכולם,

מצ"ב לאישורכם **בסבב מהיר** פניית המרכז העירוני לתאום עירוני, עבור הנש"מ מרק זאנה (נש"מ שירותי פיקוח אזורי) וזאת בעקבות זכייתו בהליך הבל"מ שבוצע בנדון וכמפורט להלן :

- ב - 09/04/25 אישרה הועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון.
- בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מציעים לצורך בחירת זוכה אחד בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ב-2 פרמטרים ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות).
- בפועל התקבלו 3 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרה הצעה אחת בלבד, זאת מאחר והמציעים ש.א. ו - ע.כ, לא עמדו בדרישת תנאי הסף למינימום 70 נק' איכות, כמתחייב מתנאי הבל"מ.

לאור האמור לעיל הועדה מתבקשת :

נש"מ פיקוח שטח אזורי * 1

	ש.א	מ.ע.כ	מרק זאנה	שם המועמד
	2	3	1	משתתף מס'
100 היחידה פנתה ל- 4 מועמדים, אך המועמד איציק כהן בחר שלא להגיש הצעתו.	הנ"ל אינו עומד בדרישת תנאי הסף למינימום 70 נק' איכות	הנ"ל אינו עומד בדרישת תנאי הסף למינימום 70 נק' איכות	0.00%	הצעת המשתתף
			100.00	מחיר
			100.00	ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע
			20.00	ציון מחיר ע"ב 20%
			78.80	ציון איכות ע"ב 80%
	61.00	63.20	98.50	סה"כ ציון איכות
	80.00	100.00	100.00	ניסיון 1 ע"ב 50%
	-	-	100.00	ניסיון 2 ע"ב 20%
	70.00	44.00	95.00	ראיון אישי עם המציע עב' 30%
	0.00	0.00	98.80	ניקוד משוקלל סופי

V	V	V	תנאי סף השכלה
V	V	V	ניסיון
X	X	V	ציון איכות של 70 נק' לפחות

אמדתן היקף התקשרות עם הזוכה - מרק זאנה, על בסיס הצעתו, עבור משרה מלאה בדרגת " אקדמאי בכיר - רמה א' ", התואמת לזכאותו, ע"ב השכלתו וניסיונו ובניכוי 10% לניכויי משרד :

435,456
2,177,280

לשנה :
לכל תק' ההתקשרות במלואה (כולל 4
אופציות הארכה) :

החלטה מס' 1 - העסקת נש"מ מפקח שטח אזורי *1

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	המרכז העירוני לתיאום הנדסי	תחום פיקוח

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
העסקת נש"מ מפקח שטח אזורי *1	
תיאור מהות ההתקשרות	
<p>המרכז העירוני לתיאום הנדסי מעוניין לקבל הצעות מתיר עבור העסקת נש"מ פיקוח שטח אזורי לפרויקטי בניה ותשתית, עבודות נותן השירותים יכללו בין היתר: בקרה על ביצוע פרויקטים של בינוי ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושיבר, סדר וניקיון באתר העבודה והפקת דוחות התראה/הפסקת עבודה לקבלנים + צילום תמונות, מתן אישור לטופס 4 על החזרת מצב לקדמותו בסביבת אתר העבודה, בקרה על עמידה בלוחות זמנים של הפרויקטים, ארגון תיקי קבלנים בעייתיים ועריכת דוחות חצי שנתיים על אופן ביצוע עבודתם בהיבטים שצוינו לעיל.</p>	
תקופת ההתקשרות	חייקף כספי מוערך
12 חודשים + 4 אופציות של שנה כל אחת	עד כ- 2,160 שעות לשנה + מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p>
<p>בתפקיד זה יישנה חשיבות גבוהה להיכרות עם המנגנון העירוני ותחליכי עבודה, עיריית ת"א – יפו מקפידה לשמור על סטנדרט גבוה של נראות ובטיחות אתרי הבנייה השונים ברחבי העיר, בין היתר, מאחר וביצוע פרויקטים אלו משפיע באופן ישיר על נראות המרחב הציבורי והתנהלות הציבור בעיר, מתן השירותים, כמפורט לעיל, מחייב ידע מקצועי בתחום ההנדסה האזרחית או האדריכלות ולחילופין, בתחום הסדרת בטיחות באתרי עבודה וכן, מחייב ניסיון בתחום הפיקוח והבקרה על עבודות בינוי עירוניות, כמו כן, התפקיד כולל עבודה עם ממשקי עבודה מרובים בעירייה, בדגש על מינהל בת"ש, ועל כן מחייב יחסי עבודה טובים, במסגרת התפקיד קיימת חשיפה למידע רגיש הכולל שרטוטים, תכניות ותשתיות מסווגות, נותן השירותים שיועסק בנידון יתמקד בסוגיות פיקוח על תכניות התכנון, פיקוח על הסדרי התנועה הזמניים שאושרו ועבודות נוספות במרחב, השתתפות בישיבות ותיאום כלל העבודות עם גורמים עירוניים וחוף עירוניים, מתן הנחיות ביצוע לחברות מנהלות, קבלנים ויזמים פרטיים.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו ע"י תחום הפיקוח במרכז העירוני לתאום הנדסי, לפיהם מדובר בהתקשרות להעסקת נש"מ, אשר ישמש כמפקח שטח אזורי לפרויקטי בניה ותשתיות. במסגרת תפקידו יהיה אחראי פיקוח הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושיבר, סדר וניקיון באתר העבודה והפקת דוחות התראה/הפסקת עבודה לקבלנים כולל צילום תמונות, מתן אישור לטופס 4 על החזרת מצב לקדמותו בסביבת אתר העבודה, בקרה על עמידה בלוחות זמנים של הפרויקטים, ארגון תיקי קבלנים בעייתיים ועריכת דוחות חצי שנתיים על אופן ביצוע עבודתם בהיבטים שצוינו לעיל.

בנוסף, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם קיימת חשיבות גבוהה כי המציע הזוכה יכיר את המנגנון ותחליכי העבודה העירוניים, כמו כן נדרשת מומחיות וידע מקצועי בתחום ההנדסה האזרחית או האדריכלות ולחילופין, בתחום הסדרת בטיחות באתרי עבודה וכן, מחייב ניסיון בתחום הפיקוח והבקרה על עבודות בינוי עירוניות. ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים, כולל עבודה עם ממשקי עבודה מרובים בעירייה, בדגש על מינהל בת"ש.

כמו כן, הבאתי בחשבון את הסברי היחידה, במסגרת התפקיד קיימת חשיפה למידע רגיש הכולל שרטוטים, תכניות ותשתיות מסווגות, נותן השירותים שיועסק בנידון יתמקד בסוגיות פיקוח על תכניות התכנון, פיקוח על הסדרי התנועה הזמניים שאושרו ועבודות נוספות במרחב, השתתפות בישיבות ותיאום כלל העבודות עם גורמים עירוניים וחוף עירוניים, מתן הנחיות ביצוע לחברות מנהלות, קבלנים וזמנים פרטיים ומטעם זה יש לבסס קיומם של יחסי אמון מיוחדים.

לאור האמור לעיל, ובשים לב לנתונים שנמסרו על ידי היחידה אודות פרטי החתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, אני סבור, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 83 (8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ז-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

רני שבתאג'הן, עו"ד
היועץ המשפטי

5. תנאי סף

על המציע / נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

5.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק

עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

5.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון בפיקוח ובקרת פרויקטים

בתחומי תשתית ו/או תחבורה ב-2 פרויקטים לפחות, במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.

5.3. **השכלה/רישיון** - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/הנדסאי אזרחי, או

אדריכל/הנדסאי אדריכלות או יועץ בטיחות מוסמך בתנועה (מטעם נת"מ/ נת"ע, עת"א).

5.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 4.2 – 4.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים יינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישים כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 6 מטה.

6. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

6.1. משקל ציון האיכות

6.1.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל

6.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה לחלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עבור עד 2 פרויקטים – 0 נק'. • כנייל עבור 3 עד 4 פרויקטים – 60 נק'. • כנייל עבור 5 עד 6 פרויקטים – 80 נק'. • כנייל עבור 7 פרויקטים ומעלה – 100 נק'. 	50%	ניסיון המציע / נותן השירותים מטעם המציע בפקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית ו/או תחבורה, במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
<ul style="list-style-type: none"> • עבור רשויות מקומיות – 60 נק'. • כנייל, עבור חברת נתייע או נתי"א או נתיבי ישראל – 80 נק'. • כנייל, עבור עיריית ת"א או תאגיד עירוני הקשור לעיריית ת"א – 100 נק'. 	20%	ניסיון המציע / נותן השירותים מטעם המציע בתחום הפיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בגופים ציבוריים, ב-3 השנים האחרונות למועד הגשת ההצעה.
סה"כ לצבירה עד 100 נק' לרכיב זה.		
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של מנהל האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	100%	סה"כ

7. משקל ציון המחיר

7.1. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על

ידי המציע עבור: התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיעור של עיריית ת"א – יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות.

7.2. הערה: מהתעריף הנניל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

8. לא נדרשת הקמת התמחות חדשה במאגר בקשר לשירות המפורט בבקשה זו, וזאת לאור שמדובר על התקשרויות בודדות של העסקת נותן שירותים במרכז לתיאום הנדסי במשרדי העירייה ולא צפויות עוד התקשרויות רבות מסוג זה.

דיון

1. גברת סיגל בן מאיר מציג את הפניה.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם להוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חדרשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הוועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת היועץ המשפטי, לפיה תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים למתן שירותים בתחום פיקוח שטח אזורי הכוללים בקרה על ביצוע פרויקטים של בינוי ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושבר וכד', וכן לאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בהתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה, למחותה ולנתונים שיימסרו במסגרתה.
4. הוועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, כי המציע הזוכה יכיר את מנגנון ותהליכי העבודה העירוניים, כמו כן נדרשת מומחיות וידע מקצועי בתחום ההנדסה האזרחית או האדריכלות ולחילופין, בתחום הסדרת בטיחות באתרי עבודה, כמפורט בפנייה. בנוסף, הביאה הוועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות הדורש יחסי אמון מיוחדים ומומחיות הכרוכה בליווי של שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יינתן השירות ותיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה, וכן לנתונים אליהם ייחשף המציע הזוכה, באופן שהתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נתן השירות בהתקשרות מסוג זה.
5. הוועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע החצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטת

1. הוועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומחותה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
2. הוועדה מחליטה לאשרר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 80% איכות ו- 20% מחיר כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים וכמפורט לעיל.



היחידה: תיאום הנדסי

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות להעסקת נותן שירותים (נש"ג) למתן שירותי פיקוח שטח אזורי	
תאריך פתיחת המעטפות: 20/04/25	המועד האחרון להגשת הצעות: 20/04/25
מועד מקורי להגשת הצעות: 20/04/25 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס' / שם הספק	הגיש הצעה	
	כן	לא
1. מרק זאנה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. איציק כהן	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. שלומי אלה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. עידו כרמל	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סה"כ 4		

מח'י
משה בן דוד
סגן חשב מנהל כספים
08-05-2025
מנהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

לא נשאו עסקים אחרים בת-ס
לא נשאו עסקים אחרים בת-ס

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: לא נשאו עסקים אחרים בת-ס
ולא נשאו עסקים אחרים בת-ס

משה בן דוד
סגן חשב מנהל כספים
08-04-2025
מנהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו
חשבת היחידה
איכות

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
08-04-2025
מרכז התקשרויות
עיריית תל-אביב-יפו
חתימות



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

למעסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי פיקוח שטח אזרחי

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפניה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו חכסמית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור <u>0</u> % על מחיר התעריף. (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו מציעים אחוז הנחה מתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיעור של הערייחה, המצורף כנספח א'2 לחוזה, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו (לחלף: "התעריף").</p>
--	--

חתימה וחותמת

שם המציע

10-4-25

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il



שידור עוזרי ססי - מנהלת קשרי קהילה תחום תשתיות ובנייה

מאת: יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי
ונשלח: יום רביעי 05 מרץ 2025 20:12
אל: שחר פז - מנהל תחום פיקוח; שירי עוזרי ססי - מנהלת קשרי קהילה תחום תשתיות ובנייה
נושא: גיוס מפקח אזרחי נש"מ: FW

יורם נחום
ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי
מינהל בינוי ותשתיות
אגף המרכז העירוני לתיאום הנדסי
03-7247017

הודעה מקורית
<shamir_t@mail.tel-aviv.gov.il> מאת: תמר שמיר - מתאמת תחום בכירה
17:39 5.3.2025 (GMT+02:00) תאריך:
<yekotiel_s@mail.tel-aviv.gov.il> "סימה יקותיאל - עוזרת מ.המינהל ומרכזות פניות": אל
<nachom_y@mail.tel-aviv.gov.il> "יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי": עותק
שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתיות, <eti_h@mail.tel-aviv.gov.il> מבוודך - מנהלת תקציב חטיבתי
<hershko_sb@mail.tel-aviv.gov.il>
מ "גיוס מפקח אזרחי נש"מ: RB: נושא

הי,
ראו הסעיף הבא מתוך טיוטת פ"ע מנהלת מינהל בינוי ותשתיות מיום 4.3.25:
מחוז לפ"ע-תחום פיקוח

המנכ"ל מאשר לשחרר פז לגיוס משרות נש"מ במקום נש"מ שעזב.

אם יש צורך
לציין הנהלה



תמר שמיר
מתאמת תחום בכירה

לשכת מנכ"ל
03-7244941

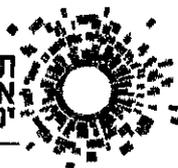
From: סימה יקותיאל - עוזרת מ.המינהל ומרכזות פניות <yekotiel_s@mail.tel-aviv.gov.il>
Sent: Wednesday, March 5, 2025 3:50 PM
To: תמר שמיר - מתאמת תחום בכירה <shamir_t@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: יורם נחום - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי <nachom_y@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: גיוס מפקח אזרחי נש"מ: FW

היי תמר,

תוכלי לציין שמנחם מאשר, כדי לזרז טיפול בנושא מול החשבונות?



תל אביב
TEL AVIV
יפו YAFO



עיריית תל-אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות
להעסקת נותן שירותים (נש"מ)
למתן שירותי פיקוח שטח אזורי**



עיריית תל-אביב-יפו

פרק א' – כללי

1. המרכז לתיאום הנדסי בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות להעסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי פיקוח שטח אזווי, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. תחתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "תזוכה") תהיה כהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **20.04.2025** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבחרה ו/או חסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים יש לפנות לגברת שירי עוזרי בכיתוב באמצעות דוא"ל ozeri_s@mail.tel-aviv.gov.il או לטלפון מס' 03-7247021, לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 09.04.2025 בשעה **12:00**.
8. ראיון עם המציע באמצעות שיחת "ווס" יתקיים ביום 20.04.2025 בין השעות 15:00-17:00 } אנא שריינו מועד זה ביומנכם).



פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מותחייבת לקבל את הצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת הצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למוכן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של הצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת הצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשותתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות הצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מזויז משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף הצעה

- 3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יחיד להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים :

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.



עיריית תל-אביב-יפו

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתו, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה והתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי תצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בחתחייבותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכך למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.



ט"ד י"ח תל אביב-יפו

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

- על המציע / נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.
- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון בפיקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית ו/או תחבורה ב-2 פרויקטים לפחות, במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
 - 2.3. **השכלה/רישיון** - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/הנדסאי אזרחי, או אדריכל/הנדסאי אדריכלות או יועץ בטיחות מוסמך בתנועה (מטעם נת"י/ נת"ע, עת"א).
 - 2.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמנות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 2.2 – 2.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטה.

3. משקל ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל, ולפיכך התמורה תיקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של העירייה, **המצורף כנספת א' 2 לחוזת** (שנוסחו מצורף לבקשה), ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות.

הערה: מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.



עיריית תל-אביב-יפו

משקל ציון האיכות

.4

4.1 ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל

4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עבור עד 2 פרויקטים – 0 נק'. כנייל עבור 3 עד 4 פרויקטים – 60 נק'. כנייל עבור 5 עד 6 פרויקטים – 80 נק'. כנייל עבור 7 פרויקטים ומעלה – 100 נק'. 	50%	ניסיון המציע / נותן השירותים מטעם המציע בפיקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית ו/או תחבורה, במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
<ul style="list-style-type: none"> עבור רשויות מקומיות – 60 נק'. כנייל, עבור חברת נת"ע או נת"א או נתיבי ישראל – 80 נק'. כנייל, עבור עיריית ת"א או תאגיד עירוני הקשור לעיריית ת"א – יפו 100 נק'. <p>סה"כ לצבירה עד 100 נק' לרכיב זה.</p>	20%	ניסיון המציע / נותן השירותים מטעם המציע בתחום הפיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בגופים ציבוריים, ב-3 השנים האחרונות למועד הגשת ההצעה.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של מנהל האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	100%	סה"כ



עיריית תל-אביב-יפו

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודת / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת תמחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מותאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3



עיריית תל-אביב-יפו

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודות נותן השירותים יכללו בין היתר: בקרה על ביצוע פרויקטים של בניוי ותשתיות, פיקוח על הסדרי תנועה ובטיחות בפרויקטים ובעבודות תחזוקה ושבר, סדר וניקיון באתר העבודה והפקת דוחות התראה והפסקת עבודה לקבלנים + צילום תמונות, מתן אישור לטופס 4 על החזרת מצב לקדמותו בסביבת אתר העבודה, בקרה על עמידה בלוחות זמנים של הפרויקטים, ארגון תיקי קבלנים בעייתיים ועריכת דוחות חצי שנתיים על אופן ביצוע עבודתם בהיבטים שצוינו לעיל, והכל כפי המפורט בטיטת החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות:

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- אומדן כמות שעות: עד כ- 2,160 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד החתימה + 4 אופציות של 12 חודשים כל אחת, לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- מתן השירותים יהיה במשרדי העירייה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום בקשה לקבלת הצעות להעסקת נותן שירותים בתחום שירותי רישוי פרויקטים ותשתיות ובניה בעיר תל אביב יפו בפרט.
- במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב) הנכם מתבקשים לציין בנספח ד' את שמו ואת ניסיונו של נותן השירותים מטעמכם אשר יבצע את השירותים, נשוא הפנייה.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).



עיריית תל-אביב-יפו

נספת א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי תתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, תווה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר חמטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

להעסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי פיקוח שטח אזורי

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור _____% על מחיר התעריף.</p> <p>(במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו מציעים אחרו הנחה מתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיע של העירייה, המצורף כנספח א'2 לתוזה, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו (להלן : "התעריף").</p>
--	--

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ד' 1 – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע

הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב' מר' :

לחלן פירוט ניסיוננו בתחום פיקוח ובקרת פרויקטים בתחומי תשתית ו/או תחבורה לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/05/2025

המועצה ה' 21 ועדה מס': 75 החלטה: 5

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2301 מ: 08/05/25

שירותי ייעוץ לניהול מודל BIM מטודולוגיית

הנדשא:

תאור העבודה: הכנת תכנית למימוש ה-BIM (תלמ"ב) של הפרויקט - BEP, אחריות ואופן ניהול והעברת מידע, בקרת איכות, לוחות זמנים ועוד.

לוח"ב בחודשים :	36	טיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרוייקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
מימוני הנדסה וייעוץ בע"מ	מתכנן	כן	בעל כישורים מתאימים
בי.אס.אי תיאום מערכות בע"מ	מתכנן	כן	
טקיו שירותי ייעוץ והנדסה בע"מ	מתכנן	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו	ניכוי לשרותי משרד	9,000
תת-סוג תעריף	עירוני אחיד	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות ממוצע עירוני	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	213.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	5.00 %	אומדן סה"כ שכר	1,821,000 ש"ח

הערות לפניה :

ב - 18/03/25 אישרה הועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך העביר אגף מב"צ פנייה ל - 8 מציעים לצורך בחירת 3 זוכים וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה : 60% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) ו - 40% מחיר בשעות. בפועל התקבלו 5 הצעות.

הערות לשיטת השכר :

לאור האמור לעיל הועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 3 המציעים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל שהינו עבור " מימוני הנדסה וייעוץ בע"מ" הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה. (ראה במקביל אומדן שכ"ט ל-2 הזוכים הנוספים בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב קיטוע החלטת הועדה מ- 18/03/25, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: מימוני הנדסה וייעוץ בע"מ

הערות להחלטה :

: ההצעות הזוכות הן של: מימוני הנדסה וייעוץ, בי.אס.אי תיאום הנדסה וטקיו שירותי יעוץ והנדסה. הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים. ההתקשרות מאושרת מיום הועדה.

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ייעוץ לניהול מודל מתודולגיית BIM בפרויקטים שונים * 3

שם המועמד	סקיו שירותי ייעוץ והנדסה בע"מ	בי.א.א.איי תיאום מערכות בע"מ	א. אפשטיין ובניו 1995 בע"מ	מימוני הנדסה וייעוץ בע"מ	בי.פי.אם הנדסה וניהול פרויקטים בע"מ
משתתף מס'	1	2	3	4	5
הצעת המשתתף	-3.00%	-10.00%	-5.00%	-5.00%	0.00%
מחיר	97.00	90.00	95.00	95.00	100.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	92.78	100.00	94.74	94.74	90.00
ציון מחיר ע"ב 40%	37.11	40.00	37.89	37.89	36.00
ציון איכות ע"ב 60%	59.28	56.58	55.68	60.00	59.10
סה"כ ציון איכות	98.80	94.30	92.80	100.00	98.50
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	96.00	81.00	76.00	100.00	95.00
ניקוד משוקלל סופי	96.39	96.58	93.57	97.89	95.10

90 היחידה פנתה ל - 8 מועמדים, אך 3 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : אריק שיבי, מיס בים ו - ספרא.

תנאי סף	1	2	3	4	5
השכלה	V	V	V	V	V
ניסיון	V	V	V	V	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V	V	V	V	V

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	ניקוד משוקלל סופי	אמדין שנתי ע"ב 3,000 שעות	אמדין לכל תק' ההתקשרות עבור 36 חודשים
מימוני הנדסה וייעוץ בע"מ	4	-5.00%	97.89	607,050	1,821,150
בי.א.א.איי תיאום מערכות בע"מ	2	-10.00%	96.58	575,100	1,725,300
סקיו שירותי ייעוץ והנדסה בע"מ	1	-3.00%	96.39	619,830	1,859,490
בי.פי.אם הנדסה וניהול פרויקטים בע"מ	5	0.00%	95.10		
א. אפשטיין ובניו 1995 בע"מ	3	-5.00%	93.57		

החלטה מס' 1 - ייעוץ לניהול מודל מטודולוגיית BIM* 3

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בת"ש	מבני ציבור	תכנון מבנים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות
ייעוץ לניהול מודל מטודולוגיית BIM* 3
תיאור מהות ההתקשרות
<p>אגף מבני ציבור מבקש להטמיע מתודולוגיית BIM בפרויקטים עירוניים לבינוי ציבורי בהתאם לת"י 19650. לשם כך האגף מבקש:</p> <p>בשלב א' - להתקשר עם יועץ חיצוני אשר יבנה תוכנית עבודה רב שנתית להטמעת המתודולוגיה בפרויקטים לבינוי ציבורי, יגדיר את תכולת המידע במודל, יאפיין את המידע הנדרש מהמודל במהלך חיי הפרויקט ולאחר מסירתו, ולבסוף יבצע בקרה על איכות המודלים המוקמים עבור הפרויקט.</p> <p>בשלב ב' - לאחר הטמעת המתודולוגיה העירונית ל-BIM, היועץ יהווה גורם מקצועי ומקור ידע בנושא ויהיה אחראי לעדכן את דרישות המידע הנדרשות מהמודל, יבצע סטנדרטיזציה של ספריות אובייקטים, תבניות ובקרה על המודלים המתקבלים מהמתכננים.</p> <p align="right">להלן תיאור שירותי היועץ:</p> <ol style="list-style-type: none"> הכנת תכנית למימוש ה-BIM (תלמ"ב) של הפרויקט – BEP. אחריות ואופן ניהול והעברת מידע, בקרת איכות, לוחות זמנים. Data Exchange Format & Project IDP ניהול פרוטוקול להעברת מידע בין התהליכים השונים בפרויקט לרבות האחזקה. הגדרת תכולת האלמנטים במודל והתפתחות רמת הפירוט (LOD). ייעוץ בנושא מחשוב ומערכות מידע ל-BIM. ארכיטקטורת הנתונים ופרוטוקול עבודה. הגדרת סביבת העבודה המשותפת. הגדרת תכולת האלמנטים במודל. הגדרת פרמטרים משותפים. פרוטוקול העברת מידע. אבטחת איכות במודל. בקרה וייעוץ בעניין פיתוח ספריות האלמנטים. תכנון אסטרטגי של תוצרי ההגשות מהמודל ועריכת OIR לארגון. כינון וניהול מערכת לבקרת תכן בסביבה משותפת. הפצת מפרט מידול ורמות פירוט LOD לכל שלב תכנוני. אבטחת איכות המודלים – אדריכלות, קונסטרוקציה, מערכות, תשתיות ופיתוח, התאמה לרמות הפרוט הנדרשות מהנתונים תוך תשומת לב יתרה לאינפורמציה - בדגש על עבודה בהתאם לסטנדרט קידוד הסעיפים. ניהול סביבות המידע המשותפת והטמעת עזרי BIM בהליך ניהול התכנון. תמיכה במטודולוגיית BIM על פי תקן ישראלי 19650. כתיבת האפיון על מנת שבמהלך התכנון ניתן יהיה בקלות לוודא התאמת התכנון לאפיון באמצעות המודל. הטמעת הדרישות הנוגעות להוצאת כמויות מהמודל בהתאם למטודולוגיה למימוש BIM בפרויקט. ליווי וייעוץ לחישוב הכמויות בנוגע להוצאת הנתונים מהמודל. בקרה על תוצרי מודל ה-BIM של המתכננים והקבלנים המבצעים.
תקופת ההתקשרות
3 שנים
היקף כספי מוערך
עד 3,000 ש"ע + מע"מ לשנה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אומן מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p>
<p>העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות ייחודיים וספציפיים הנוגעים לשיטת ניהול המידע במודל בהתאם למטודולוגיית עבודה ב-BIM ובהתאם לתקנים הנוגעים לנושא. נדרשת יכולת מתן פתרונות טכנולוגיים טכניים בפרויקטים שונים בלוי"צ צפוף, הנחיית גורמי ביצוע, תיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה, בעבודות התכנון נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בהכנת תכנית למימוש ה-BIM (תלמ"ב) של הפרויקט – המתכנן נדרש להיות בעל השכלה אקדמאית של מהנדס</p>

אזרחי/אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים, או הנדסאי בנין/אדריכלות הרשום בפנקס ההנדסאים, בנוסף שירותים מקצועיים אלה דורשים ידע ומומחיות מיוחדים בנושא תכנון הגדרת תכולת האלמנטים במודל והתפתחות רמת הפירוט. בנוסף ניסיון והכרות מעמיקה עם הנחיות עירוניות, מדיניות עירונית וכו'. אי לכך, דרושים שירותים מקצועיים ומיוחדים הבאים לידי ביטוי, בין היתר, גם בהכרה מקדימה של היחידות העירוניות חשופות להליך ושל הגורמים המאשרים כגון ועדות פנים עירוניות, ועדה מקומית, מינהל הנדסה ועוד וכמובן מדיניות גופים אלו; וגם ביכולת מתן מענה בפרוייקטים שונים תוך עמידה בלוי"ז צפוף ונוקשה במיוחד.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

5. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 5.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרחי ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 5.2. **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע ניסיון בניהול 5 פרוייקטים לפחות של בניוי ציבורי במודל BIM במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
- 5.3. **השכלה/ רישיון** – המציע יהיה מהנדס אזרחי/אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים, או הנדסאי בנין/אדריכלות הרשום בפנקס ההנדסאים.
- 5.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

5.5. משקל ציון האיכות

- 5.5.1. ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל.
- 5.5.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • ניסיון עד 5 פרוייקטי BIM – 0 נק'. • כנייל עבור 6 עד 7 פרוייקטים – 60 נק'. • כנייל עבור 8 עד 9 פרוייקטים – 80 נק'. • כנייל, עבור 10 פרוייקטים ומעלה – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע בניהול פרוייקטים של בניוי ציבורי במודל BIM במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

6. משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו :

• התחשבות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיעור עיריית ת"א - יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות.

7. לא נדרשת הקמת התמחות חדשה במאגר בקשר לשירות המפורט בבקשה זו, וזאת לאור שמדובר על התקשרויות בודדות, שלא צפויות עוד התקשרויות רבות מסוג זה.

דין

1. מר ליאור אבירם מציג את הפניה.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם להוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הוועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת היועץ המשפטי, לפיה תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים למתן שירותים בתחום הכנת תכנית למימוש ה-BIM (תלמ"ב) של הפרויקט אחריות ואופן ניהול והעברת מידע, בקרת איכות, לוחות זמנים וכד', וכן לאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בהתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה, למהותה ולנתונים שיימסרו במסגרתה.
4. הוועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ידע ומומחיות ייחודיים וספציפיים הנוגעים לשיטת ניהול המידע במודל בהתאם למטודולוגיית עבודה ב-BIM ובהתאם לתקנים הנוגעים לנושא, כמפורט בפניה. בנוסף, הביאה הוועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות הדורש יחסי אמון מיוחדים ומומחיות הכרוכה בליווי של שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יינתן השירות ותיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה, וכן לנתונים אליהם ייחשף המציע הזוכה, באופן שהתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.
5. הוועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הוועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
2. הוועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 60% איכות ו-40% מחיר כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים וכמפורט לעיל.



היחידה: מבני ציבור

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למותן שירותי ייעוץ לניהול מודל מתודולוגיה BIM בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 06/04/25	המועד האחרון להגשת הצעות: 06/04/25
מועד מקורי להגשת הצעות: 06/04/25 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
05-05-2025
מינהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

מחיר

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	פרגנדו נשקר/ טקיו ייעוץ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3%
2	אריק שיבי	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	אלכס יקירביץ/ בי אס איי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10%
4	מיס ביס (נטלי)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	אפשטיין הנדסה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5%
6	מימוני הנדסה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5%
7	ספרה (לאה חי)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	חברת (שי) bpm	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0%
8	סה"כ			

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
06-04-2025
מינהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו
חשבת היחידה

מרכז משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
06-04-2025
מונהר בניין תשתיות
עיריית תל-אביב-יפו

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות



**בקשה לקבלת הצעות
למתן שירותי ייעוץ לניהול מודל
מטודולוגיית BIM
בפרויקטים שונים**



עיריית תל-אביב-יפו

פרק א' – כללי

1. אגף מבני ציבור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ לניהול מודל מטודולוגיית BIM בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **06.04.2025** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה, וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים יש לפנות למר פבלו אלחנדרו אללוף או לגברת אוקסנה רויטמן בכיתוב באמצעות דוא"ל roitman_o@mail.tel-aviv.gov.il, pablo_a@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות מס' נייד 058-4555195 או לטלפון מס' 03-7247564, לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 02.03.2025 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 07.04.2025 בין השעות 11:00-12:30 באמצעות שיחת "זום" (אנא שריינו מועד זה ביומנים).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את החצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין חשינוי בכמויות.



ט"ריית תל-אביב-יפו

- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של הצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת הצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מותנאי הפנייה.

2. תקינות הצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיוזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף הצעה

- 3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים :

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחות עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעותו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייתתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.



עיריית תל-אביב-יפו

- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.



ע"דית תל-אביב-יפו

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. חשיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע ניסיון בניהול 5 פרויקטים לפחות של בניו ציבורי במודל BIM במחלף 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
- 2.3. **השכלה/ רישיון** – המציע יהיה מהנדס אזרחי/אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים, או הנדסאי בנין/אדריכלות הרשום בפנקס ההנדסאים.
- 2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של העירייה, **המצורף כנספח א'2 לחוזה** (שנוסחו מצורף לבקשה), ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות.

4. ניקוד ציון האיכות

4.1 ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל

4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • ניסיון עד 5 פרויקטי BIM – 0 נק'. • כני"ל עבור 6 עד 7 פרויקטים – 60 נק'. • כני"ל עבור 8 עד 9 פרויקטים – 80 נק'. • כני"ל, עבור 10 פרויקטים ומעלה – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע בניהול פרויקטים של בניו ציבורי במודל BIM במחלף 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ



עיריית תל-אביב-יפו

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3



פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

אגף מבני ציבור בעיריית תל אביב – יפו נמצא בתהליכי הטמעת מטודולוגיית BIM בפרויקטים עירוניים לבינוי ציבורי בהתאם לת"י 19650, לשם כך האגף מבקש :
בשלב א' - להתקשר עם יועץ תיצוני אשר יבנה תוכנית עבודה רב שנתית להטמעת המטודולוגיה בפרויקטים לבינוי ציבורי, יגדיר את תכולות המידע במודל, יאפיין את המידע הנדרש מהמודל במהלך חיי הפרויקט ולאחר מסירתו, ולבסוף יבצע בקרה על איכות המודלים המוקמים עבור הפרויקט.
בשלב ב' - לאחר הטמעת המטודולוגיה העירונית ל BIM, היועץ יהווה גורם מקצועי ומקור ידע בנושא ויהיה אחראי לעדכן את דרישות המידע הנדרשות מהמודל, יבצע סטנדרטיזציה של ספריות אובייקטים, תבניות ובקרה על המודלים המתקבלים מהמתכננים.

העבודות יכללו בין היתר :

1. הכנת תכנית למימוש ה-BIM (תלמ"ב) של הפרויקט – BEP.
2. אחריות ואופן ניהול והעברת מידע, בקרת איכות, לוחות זמנים.
3. Data Exchange Format & Project IDP ניהול פרוטוקול להעברת מידע בין התהליכים השונים בפרויקט לרבות האחזקה.
4. הגדרת תכולת האלמנטים במודל והתפתחות רמת הפירוט (LOD).
5. יעוץ בנושא מחשוב ומערכות מידע ל-BIM.
6. ארכיטקטורת הנתונים ופרוטוקול עבודה.
7. הגדרת סביבת העבודה המשותפת.
8. הגדרת תכולת האלמנטים במודל.
9. הגדרת פרמטרים משותפים.
10. פרוטוקול העברת מידע.
11. אבטחת איכות במודל.
12. בקרה ויעוץ בעניין פיתוח ספריות האלמנטים.
13. תכנון אסטרטגי של תוצרי ההגשות מהמודל ועריכת OIR לארגון.
14. כינון וניהול מערכת לבקרת תכן בסביבה משותפת.
15. הפצת מפרט מידול ורמות פירוט LOD לכל שלב תכנוני.
16. אבטחת איכות המודלים – אדריכלות, קונסטרוקציה, מערכות, תשתיות ופיתוח, התאמה לרמות הפרוט הנדרשות מהנתונים תוך תשומת לב יתרה לאינפורמציה - בדגש על עבודה בהתאם לסטנדרט קידוד הסעיפים.
18. ניהול סביבות המידע המשותפת והטמעת עזרי BIM בהליך ניהול התכנון.
19. תמיכה במטודולוגיית BIM על פי תקן ישראלי 19650. כתיבת האפיון על מנת שבמהלך התכנון ניתן יהיה בקלות לוודא התאמת התכנון לאפיון באמצעות המודל.
20. הטמעת הדרישות הנוגעות להוצאת כמויות מהמודל בהתאם למטודולוגיה למימוש BIM בפרויקט.
21. ליווי ויעוץ לחישוב הכמויות בנוגע להוצאת הנתונים מהמודל.
22. בקרה על תוצרי מודל ה BIM של המתכננים והקבלנים המבצעים.

והכל כמפורט בטיטות החוזה המצורפת לבקשה זו.



עיריית תל-אביב-יפו

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 3 זוכים.
- אומדן כמות שעות – עד 3,000 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה תבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ לניהול מודל מטודולוגיית BIM בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.



ע"ד י"ת תל-אביב-יפו

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, תוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
	טלפון		טל' נייד
	כתובת מייל		פקס
	מס' עוסק מורשה		מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____ שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך



עיריית תל־אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ לניהול מודל מטודולוגיית BIM

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

<p>הנחה בשיעור _____ % על מחיר התעריף</p> <p>(במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו מציעים אחוז הנחה מתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיע של העירייה, המצורף כנספח א'2 לחוזה, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו (להלן "התעריף")</p>
---	--

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

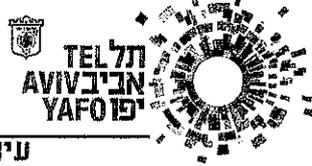
לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום ניהול פרויקטים של בניוי ציבורי במודל BIM לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון: נא למיט את ניסיון המציע בניהול פרויקטים של בניוי ציבורי במודל BIM במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.	פרטי מזמין העבודה		
		תקופת ביצוע השירותים משנת עד שנה	שם	טלפון נייד
1				דוא"ל
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				



עיריית תל-אביב-יפו

					12
					13
					14
					15

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

 שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה



עיריית תל־אביב-יפו

נספח ה- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

יש להוסיף קורות חיים של החותם,

במקרה של חברה בע"מ יש לחתום גם בחותמת חברה ולצרף אישור מורשה חתימה



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/05/2025

המועצה ה' 21 ועדה מס': 75 החלטה: 6

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2302 ת: 08/05/25

תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים שונים

הנדשא:

תאור העבודה: תכנון ופיקוח עליון בתחום קונסטרוקציה והנדסת בניין, טיפול בהיתרי הריסה, בניה והיתרי שיפוצים ועוד.

לוח"ב בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/הנמקה לבחירה
מתן זקן הנדסה אזרחית וקונסטרוקציה	הנדסה אזרחית	כן בעל כישורים מתאימים
לבני מהנדסים בע"מ	הנדסת בנין	כן
פורמן שי תכנון מבנים וייעוץ הנדסי	הנדסה אזרחית	כן

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף :	מש"ב ט-אגף בינוי ונכסים
מקצוע / עיסוק :	הנדסת בנין
% השכר המוצע :	7.20 %
% שרותים חלקיים :	97.50 %
אומדן סה"כ שכר :	ש"ח 1,769,000
מטבע שער חליפי :	ש"ח
תאריך שער חליפי :	
אומדן הוצאות הקמה :	ש"ח 30,000,000
% הנחה מהתעריף :	16.00 %
תאריך מדד בסיס :	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו
תת-סוג תעריף	עירוני אחיד
רמה (השכלה)	רמות שונות ממוצע עירוני
סכום לשעה	ש"ח 213.00
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	21.00 %
ניכוי לשרותי משרד	
אומדן שעות לחודש	9,000
אומדן שעות כללי	
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 1,514,000

סה"כ שכר לשתי השיטות :	3,283,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)
------------------------	-----------	--------------------

הערות לפניה : אגף מבני ציבור העביר פנייה ל- 7 מציעים מתוך המאגר לצורך בחירת 3 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הוועדה מראש לפי : 40% מחיר (ע"ב 50% בערך מבנה + 50% בשעות) ולפי 60% איכות (ע"ב 70% נסיון + 30% ראיון) בפועל התקבלו 4 הצעות.

הערות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 3 המציעים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל שהינו עבור "מתן זקן הנדסה אזרחית וקונסטרוקציה", הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל אומדן שכ"ט ל- 2 הזוכים הנוספים בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב: טבלת הניקוד המשוקלל, חו"ד המשפטית לעניין הפטור, מסמכי הבל"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.

20/05/25
דף: 2

ועדה 21-75 נושא 6

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/05/2025

המועצה ה' 21 ועדה מס': 75 החלטה: 6

עיריית תל אביב - יפו



מאשרים : הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: מתן זקן הנדסה אזרחית וקונסטרוקציה

העדות להחלטה :
ההצעות הזוכות הן של: מתן זקן הנדסה אזרחית, לבני מהנדסים ופורמן שי
תכנון מבנים ויעוץ הנדסי.
הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות
העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד
הפנים.

* *

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים
שונים * 3**

שם המועמד	פורמן שי תכנון מבנים וייעוץ הנדסי	לבני מהנדסים בע"מ	ברק פלד	מתן זקן הנדסה אזרחית וקונסטרוקציה
משתתף מס'	1	2	3	4
הצעת מחיר המשתתף משוקלל	-11.50%	-5.00%	-8.50%	-18.50%
אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 50%	-20.00%	-10.00%	-12.00%	-16.00%
אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 50%	-3.00%	0.00%	-5.00%	-21.00%
מחיר	88.50	95.00	91.50	81.50
ציון גולמי: מחיר מינמלי / מחיר מציע	92.09	85.79	89.07	100.00
ציון מחיר ע"ב 40%	36.84	34.32	35.63	40.00
ציון איכות ע"ב 60%	58.20	59.55	57.84	58.11
ציון איכות כללי	97.00	99.25	96.40	96.85
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	90.00	97.50	88.00	89.50
ניקוד משוקלל סופי	95.04	93.87	93.47	98.11

81.50

עמידה בתנאי סף

השכלה	V	V	V	V
ניסיון	V <td>V <td>V <td>V </td></td></td>	V <td>V <td>V </td></td>	V <td>V </td>	V
ציון איכות מעל 70	V <td>V <td>V <td>V </td></td></td>	V <td>V <td>V </td></td>	V <td>V </td>	V

שם המועמד	משתתף מס'	אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 50%	אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 50%	ניקוד משוקלל סופי	אמדין שנתי ע"ב 10 מלש"ח בערך מבנה + 3,000 ש'	אמדין לכל תק ההתקשרות עובר 36 חודשים
מתן זקן הנדסה אזרחית וקונסטרוקציה	4	-16.00%	-21.00%	98.11	1,094,490	3,283,470
פורמן שי תכנון מבנים וייעוץ הנדסי	1	-20.00%	-3.00%	95.04	1,181,430	3,544,290
לבני מהנדסים בע"מ	2	-10.00%	0.00%	93.87	1,270,800	3,812,400
ברק פלד	3	-12.00%	-5.00%	93.47		

לכבוד

היועץ המשפטי

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	מבני ציבור	תכנון מבנים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים שונים *3	
תיאור מהות ההתקשרות	
<p>אגף מבני ציבור נדרש למתן שירותי קונסטרוקציה בפרויקטים שונים. עבודת המתכנן תכלול, בין היתר, את המשימות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • תכנון קונסטרוקטיבי בפרויקטי בינוי שונים על כל שלביו לרבות שירותי תכנון מוקדם, תכנון סופי, תכנון מפורט. • מתן שירותי ליווי ופיקוח עליון לרבות, ביקור באתרי הבנייה השונים. • הכנת כתבי כמויות. • טיפול בהיתרי הריסה, בניה והיתרי שיפוצים. • עריכת חקירות מוקדמות. • התייעצות ומתן שירותי תיאום תכנון בין היועצים השונים בכל פרויקט. • בקיאות בדין הרלוונטי לרבות חוק התכנון והבנייה. • עבודה בממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה לרבות במנהל בתי"ש, אדריכל העיר ועוד ומחוץ לעירייה לרבות גורמים אשר יידרשו לאשר את התכנון, בעלי מקצוע, קבלנים ועוד. • השתתפות בישיבות. • ביצוע משימות נוספות בהתאם לצורך, ע"פ הנחיית המנהל. 	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	<ul style="list-style-type: none"> • אומדן הוצאות (ערך מבנה) - עד 10 מלש"ח בשנה. • אומדן כמות שעות - עד 3,000 שעות לשנה.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
<p>המתכנן, כמפורט לעיל, נדרש להיות מהנדס אזרחי רשום, בעל ידע ומומחיות ייחודיים בתחום תכנון קונסטרוקציה במבני ציבור, תוך התאמה מדויקת של פתרונות קונסטרוקטיביים במבני ציבור סטנדרטיים, מורכבים או משולבים, להיות בעל הכרות עם דיסציפלינות מקבילות (אדריכלות, חשמל, אינסטלציה, מיזוג), תוך עמידה בדרישות נגישות, אש ותקני בנייה ירוקה ועוד.</p> <p>המתכנן יידרש במסגרת תפקידו לעבודה בממשקי עבודה מרובים, בתוך העירייה לרבות מול אגף מבני ציבור, אדריכל עיר ועוד ומחוץ לעירייה לרבות מול גורמי אישור התכנון, בעלי מקצוע, מתכננים נוספים, מנהלי פרויקטים, קבלני ביצוע ועוד וכן, יהיה חשוף למידע פנימי ואף רגיש הכולל תכניות עיר ודרישות פונקציונליות ייחודיות עבור מבני ציבור.</p> <p>עבודת המתכנן מחייבת מקצועיות רבה, ירידה לפרטים, תחת נהלים קפדניים ולו"ז צפוף.</p>

4. חתימת היחידה

5. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו ע"י מחלקת תכנון מבנים באגף מבני ציבור, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בפרוייקטים שונים הכוללים, בין היתר, תכנון קונסטרוקטיבי בפרוייקטי בינוי שונים על כל שלביהם השונים, שירותי ליווי ופיקוח עליון, הכנת כתבי כמויות, טיפול בהיתרי הריסה, בניה והיתרי שיפוצים, מבני ציבור, עריכת חקירות מוקדמות, השתתפות בישיבות ועוד.

בחנתי את הדרישות המקצועיות הספציפיות, לפיהן מדובר בשירותים הדורשים ידע ומומחיות ייחודיים וספציפיים הנוגעים לתכנון קונסטרוקציה במבני ציבור לרבות בקיאות בדינים הרלוונטיים.

ובנוסף, הבאתי בחשבון את העובדה כי ביצוע העבודה כרוך בממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה לרבות מול אגף מבני ציבור והן מחוץ לעירייה מול מתכננים נוספים, מנהלי פרויקטים, קבלני ביצוע ועוד, דבר המחייב יחסי עבודה טובים וכן, את העובדה כי במסגרת ביצוע התפקיד, המתכנן ייחשף למידע רגיש הכולל תכניות פנימיות, דרישות ייחודיות ועוד, דבר המחייב יחסי אמון מסוימים.

לאור כל האמור, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, הידע, המומחיות והניסיון הנדרשים במסגרת התפקיד וכן, לאור יחסי העבודה הנלווים לתפקיד ויחסי האמון, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים וניסיון ספציפי בו, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עובדה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

דנה אלון פיליבה, עו"ד


עוזרת ראשית ליועץ משפטי -
שירות משפטי, תחום מסחרי



היחידה: מבני ציבור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 20/04/25	המועד האחרון להגשת הצעות: 20/04/2025
מועד מקורי להגשת הצעות: 20/04/25 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	פורמן שי תכנון מבנים ויעוץ הנדסי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3%
2	לבני מהנדסים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10%
3	אינג' קלצל גרגורי	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5%
4	ברק פלד	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12%
5	ארליך טל מהנדסים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	יוסף שיד	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	מתן זקן הנדסה אזרחית וקונסטרוקציה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2%
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ	7			

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
21-04-2025
מיונה בת"ש הנה"ט
עיריית תל-אביב - יפו

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
21-04-2025
מיונה בת"ש הנה"ט
עיריית תל-אביב - יפו

חתימות ←

חשב/ת היחידה

מרכז התקשרויות יחידתי



עיריית תל-אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות בתחום תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים שונים



עיריית תל-אביב-יפו

פרק א' – כללי

1. אגף מבי"צ בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות בתחום תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים ותתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת הצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך _____ עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:

- מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
- מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
- מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
- לשאלות/ברורים יש לפנות למר פבלו אלחנדרו אללוף לגברת אוקסנה רויטמן בכיתוב באמצעות דוא"ל

roitman o@mail.tel-aviv.gov.il, pablo a@mail.tel-aviv.gov.il

או באמצעות מס' נייד 058-4555195 או לטלפון מס' 03-7247564, לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך _____ בשעה 12:00.

- ראיון עם המציע יתקיים באמצעות שיחת "זום" בתאריך _____ בין השעות _____ (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).



פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את הצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת הצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהייה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של הצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת הצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות הצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף הצעה

- 3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

- המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.



עִדְיֵית תֵּל־אָבִיב-יָפוֹ

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, תחל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.



עיריית תל-אביב-יפו

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאי הסף כדלקמן:

- 2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע ניסיון במתן שירותי תכנון קונסטרוקציה ב- 5 פרויקטים לפחות במבני ציבור במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.
- 2.3 **השכלה/רישיון** – המציע יהיה מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים.
- 2.4 **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מ- 2 הרכיבים הבאים:

- בגין רכיב ההתחשבות על בסיס "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק "הנדסת בניין" או בפרק "הנדסה אזרחית" וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 10% (רכיב זה יהווה 50% בשקלול).
- בגין רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של העירייה, המצורף כנספח א'2 לחוזה (שנוסחו מצורף לבקשה), ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות. (רכיב זה יהווה 50% בשקלול).

4. משקל ציון האיכות:

- 4.1 ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל
- 4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:



עיריית תל-אביב-יפו

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עד 5 פרויקטים – 0 נק'. • כני"ל, בין 6 ל- 7 פרויקטים – 60 נק'. • כני"ל, בין 8 ל- 9 פרויקטים – 80 נק'. • כני"ל, עבור 10 פרויקטים ומעלה – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע במתן שירותי תכנון קונסטרוקציה במבני ציבור במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנות תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3



פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

העבודות יכללו בין היתר: תכנון ופיקוח עליון בתחום קונסטרוקציה והנדסת בניין, טיפול בהיתרי הריסה, בניה והיתרי שיפוצים, עבודה מול גורמים חיצוניים הנדרשים לאשר את התכנון כגון בירורים עם העירייה והאדריכל בכל הקשור למערכת הקונסטרוקטיבית של הפרויקט, ביקורים באתר, חקירות מוקדמות, התייעצות ותיאום עם היועצים עבודות תכנון קונסטרוקטיבי בהתאם לדרישות העירייה וחוק התכנון והבנייה, עבודות בשלבים הכוללים שירותי תכנון מוקדם, תכנון סופי, תכנון מפורט, פיקוח עליון, הכנת כתבי כמויות והכל כפי המפורט בטיטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 3 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
 - אומדן הוצאות (ערך מבנה) - עד 10 מלש"ח בשנה.
 - אומדן כמות שעות – עד 3,000 שעות לשנה.
3. ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכך שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים שונים תל אביב יפו בפרט.
5. מצורף טיטת חוזה עליו יחתום כל אחד מהזוכים. הגשת הצעה תחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה.



ע"ד ייית תל"א נכ"ב-יפו

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצחירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ וחגשנו את הצעתנו בחתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בחתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט חטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם



ע"דיית תל-אביב-יפו

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור _____ % על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון <u>50%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "חספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק "הנדסת בניין".</p>
<p>הנחה בשעור _____ % על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0").</p>	<p>משקל ציון <u>50%</u></p>	<p>הרינו מציעים אחוז הנחה מתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שייע של העירייה, המצורף כנספח א'2 לחוזה, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו.</p>

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, **תיפסל**.
- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב – 2 הרכיבים) יוביל לפסילתה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ז' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום מתן שירותי תכנון קונסטרוקציה במבני ציבור להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי תכנון קונסטרוקציה במבני ציבור במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה.	תקופת מתן השירותים	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת "מהות הניסיון" הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה. כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך



עיריית תל-אביב-יפו

						<u>10</u>
						<u>11</u>
						<u>12</u>
						<u>13</u>
						<u>14</u>
						<u>15</u>

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת "מהות הניסיון" הנכם מתבקשים לזוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה'- שאלון איתור חשש לניגוד עניינים

יש לצרף קו"ח של החותם

במקרה של חברה בע"מ יש לצרף אישור מורשה חתימה

**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/05/2025**

המועצה ה' 21 ועדה מס': 75 החלטה: 7

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1871 מ: 11/05/25

הנדשא: עדכון נהלי בטיחות בעבודה במרחב הציבורי עבור אגף דרכים ומאור

תאור העבודה: תיקוף ניהול סיכונים במחלקות האגף, זיהוי והערכת סיכונים, שיפור הבקורות וגיבוש המלצות הערכות למזעור הסיכונים.

לוח' בחודשים:	12	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	02-074261-100-9	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/!	הנמקה לבחירה
דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנטי	יועץ בטיחות	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	עירוני אחיד	אומדן שעות לחדש
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר-רמה א	אומדן שעות כללי
טכום לשעה	224.00 ש"ח	350
תום תוקף תעריף	31/12/99	
% הנחה		אומדן סה"כ שכר
		78,000 ש"ח

הערות לפניה :

בהמשך להתקשרות קיימת עם החב' הנ"ל, לצורך עדכון נוהל עירוני 896 בנושא ניהול סיכונים במרחב הציבורי שאושרה בוועדה ב - 16/12/24, ולאור כוונת א. דרכים ומאור לתקף במקביל גם את נהלי הפנימיים בנושא, יש הכרח בהסדרת התקשרות נוספת עם הנ"ל. עדכון הנהלים יותאם למאפיינים היחודיים לפעילות האגף ובתוך כך לעבודה בסביבת חשמל "חי", עב' במצוקי חוף, בגשרים וכיוצ"ב.

הערות לשיטת השכר :

לאור האמור לעיל הועדה מתבקשת לאשר את ההתקשרות המבוקשת וכל זאת בהתאם לתעריפון העירוני החדש המותאם להשכלתו וניסיונו של מר אבי גריפל.

מצ"ב אישור השרות המשפטי בנושא.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנטי

הערות להחלטה :

הפניה נדונה מחוץ לסדר היום ההתקשרות הינה בהתאם לתקנה (3) לתקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח - 1987.

רמי גבריאל - מנהל תחום מכרזים

מאת: רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמם
נשלח: יום רביעי 30 אפריל 2025 15:07
אל: מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור; ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
עותק: נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמם סגנית מנהל תחום מסחרי; רמי גבריאל - מנהל תחום מכרזים; הרצל נעמן - סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית
נושא: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל RE:

מוטי שלום,

בהמשך לבקשתכם מטה, מבוקש עתה לאשר התקשרות עם יועץ שהיקפה הכולל לא יעלה על הפטור הקבוע בתקנה 3(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח 1987.

הבאתי בחשבון את הסברכם כי ההתקשרות המבוקשת עם היועץ שזונה מההתקשרות שאושרה בוועדת התקשרויות מיום לאגף התפעול 16.02.2024, שכן מדובר בסיכונים ובנושאים שונים, וכי ההיבטים להם נדרש היועץ להתייחס, כמו גם החוקים, המקורות המשפטיים והרגולציה שחלה על כל אגף, הינם ייחודיים לכל יחידה ולכן אין מדובר בעבודות המהוות למעשה עבודה אחת שלמה.

בנוסף בחנתי את הסברכם כי היועץ יידרש בין היתר - לבחון את הנהלים הקיימים ולתקפם, לזהות ולהעריך סיכונים נוספים אשר לא אותרו בנהלים הקיימים, בדיקה ותיקוף של בקורות קיימות ומתן המלצות לשיפורם, התאמת נוהל 986 לניהול סיכונים במרחב הציבורי באגף

לאור הנימוקים המקצועיים שצויינו לעיל מצאתי כי אין מניעה משפטית לאשר את ההתקשרות מכוח תחולת סעיף 3(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, בסכום של 78,400 ₪ + מע"מ.

חיים
נח
* * *

בברכה,



רני כהן שבתאי עו"ד
עוזר ראשי ליועמם
השירות המשפטי
אזרחית
03-7244539

From: <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמם סגנית מנהל תחום מסחרי
Sent: Wednesday, April 30, 2025 1:04 PM
To: <shabaty_cohen_r@mail.tel-aviv.gov.il> רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמם
Subject: FW: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

היי רני,

אודה לחוות דעתך להתקשרות בפטור ממכרז מכח תקנה 3(3) לתקנות.

בברכה,

רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים

מאת: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
נשלח: יום שני 05 מאי 2025 16:31
אל: מוטי גולדשטין - מנהל אגף דרכים ומאור
עותק: רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים
נושא: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל: FW:

ייכנס לוועדה הבאה ב – 19/5/25.

זאת בהתחשב בעיתוי העברת חו"ד שלא איפשר להכניסה לוועדה שהתקיימה היום בבוקר.



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602

From: <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il> מוטי גולדשטין - מנהל אגף דרכים ומאור
Sent: Monday, May 5, 2025 1:56 PM
To: <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
Subject: FW: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

האם עלה כבר לוועדה ?



מוטי גולדשטין
מנהל אגף דרכים ומאור
מינהל בינוי ותשתית
אגף דרכים ומאור
03-7247662

From: <shabaty_cohen_r@mail.tel-aviv.gov.il> רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמש

Sent: Wednesday, April 30, 2025 3:07 PM

To: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il>; מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il>

Cc: רמי גבריאלי - מנהל תחום <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il>; נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי

<gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>; סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית <naaman@mail.tel-aviv.gov.il>; הרצל נעמן - סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית

Subject: RE: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

מוטי שלום,

בהמשך לבקשתכם מטה, מבוקש עתה לאשר התקשרות עם יועץ שהיקפה הכולל לא יעלה על הפטור הקבוע בתקנה 3(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח 1987.

הבאתי בחשבון את הסברכם כי ההתקשרות המבוקשת עם היועץ שונה מההתקשרות שאושרה בוועדת התקשרויות מיום לאגף התפעול 16.02.2024, שכן מדובר בסיכונים ובנושאים שונים, וכי ההיבטים להם נדרש היועץ להתייחס, כמו גם החוקים, המקורות המשפטיים והרגולציה שחלה על כל אגף, הינם ייחודיים לכל יחידה ולכן אין מדובר בעבודות המהוות למעשה עבודה אחת שלמה.

בנוסף בחנתי את הסברכם כי היועץ יידרש בין היתר - לבחון את הנהלים הקיימים ולתקפם, לזהות ולהעריך סיכונים נוספים אשר לא אותרו בנהלים הקיימים, בדיקה ותיקוף של בקורות קיימות ומתן המלצות לשיפורם, התאמת נוהל 986 לניהול סיכונים במרחב הציבורי באגף

לאור הנימוקים המקצועיים שצוינו לעיל מצאתי כי אין מניעה משפטית לאשר את ההתקשרות מכוח תחולת סעיף 3(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, בסכום של 78,400 ₪ + מע"מ.

בברכה,



רני כהן שבתאי עו"ד
עוזר ראשי ליועמש
השירות המשפטי
אזרחית
03-7244539

From: <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי

Sent: Wednesday, April 30, 2025 1:04 PM

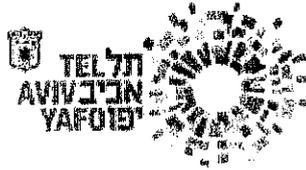
To: <shabaty_cohen_r@mail.tel-aviv.gov.il> רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמש

Subject: FW: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

היי רני,

אודה לחוות דעתך להתקשרות בפטור ממכרז מכח תקנה 3(3) לתקנות.

בברכה,



נטלי שמואלי מעודי עו"ד
 סליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
 השירות המשפטי
 אזרחית
 03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: <naaman@mail.tel-aviv.gov.il> הרצל נעמן - סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית
Sent: Wednesday, April 30, 2025 1:02 PM
To: מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור <shabaty_cohen_r@mail.tel-aviv.gov.il>; רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמש <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il>; ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: רמי גבריאלי - מנהל תחום <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il>; נטלי שמואלי מעודי - סליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: RE: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

נטלי שלום,

בהמשך למייל של מוטי ברצוני להבהיר:

העבודה שבוצעה עבור חטיבת התפעול שונה מהעבודה הנדרשת עתה באגף דרכים ומאור.

מדובר בסיכונים שונים, מדובר באזורי עבודה שונים, בעבודה בהיבטים שונים, שכן הפעילות עליה אמונה כל יחידה אינה זהה, ויש להתאים את הנהלים לכל יחידה בהתאם לפעילותה, הנושאים עליהם היא אמונה, הממשקים שהיא מקיימת, הסיכונים אליהם היא חשופה, בהתייחס למאפיינים הייחודיים של כל יחידה, ששונים זה מזה. גם החוקים והנהלים, המקורות המשפטיים והרגולציה שחלה על כל אגף – הינם שונים בתכלית, והיועץ יידרש להתייחס אליהם במסגרת עבודתו.

כך, לדוגמא, באגף דרכים ומאור מדובר בסיכוני חשמל חי, עבודות במצוקים, עבודות בגשרים, עבודות במבנים – היבטים ספציפיים שהיועץ יידרש לתת אליהם התייחסות ספציפית במסגרת עדכון נהלי האגף, ובאופן פרטני בהתאם לפעילות האגף, שכן מדובר בנהלים אותם יש להתאים ייחודית לפעילות האגף, שכאמור שונה מפעילות חטיבת התפעול, שהעבודות שמתבצעות בה שונות משל האגף וכוללות למשל באיסוף אשפה, עבודות גינון וכיו"ב.

אבקש את אישורכם



הרצל נעמן
 סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית
 מינהל בינוי ותשתית
 אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
 03-7247007

From: <shabaty_cohen_r@mail.tel-aviv.gov.il> רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמש
Sent: Wednesday, April 30, 2025 11:41 AM
To: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il>; מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: רמי גבריאלי - מנהל תחום <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il>; נטלי שמואלי מעודי - סליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי

<naaman@mail.tel-aviv.gov.il> הרצל נעמן - סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית; <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il> מכרזים
Subject: RE: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

מוטי שלום,

בהמשך להסבר מטה ולצורך מתן חוות הדעת המבוקשת, יש לפרט מה השוני בשירותי היועץ בהתקשרות שאושרה לאגף התפעול אל מול השירותים הנדרשים על ידכם, וכי מדובר בשירותים שונים ונפרדים.

בברכה,



רני כהן שבתאי עו"ד
עוזר ראשי ליועמש
השירות המשפטי
אזרחית
03-7244539

From: <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il> מוטי גולדשטין - מנהל אגף דרכים ומאור

Sent: Monday, April 28, 2025 5:32 PM

To: <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

Cc: נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל; <shabaty_cohen_r@mail.tel-aviv.gov.il> רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמש; מוטי <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il> רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים; <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> תחום מסחרי הרצל נעמן - סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית; <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il> גולדשטין - מנהל אגף דרכים ומאור <naaman@mail.tel-aviv.gov.il>

Subject: RE: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

רני שלום,

אגף דרכים ומאור נדרש לבצע תיקוף של נהלי הבטיחות בעבודה במרחב הציבורי בשני היבטים
א. עבודת עובדים במרחב הציבורי
ב. עבודת קבלנים במרחב הציבורי

האגף אחראי על מספר רב של דיסיפלינות ייחודיות שלא קיימות בחטיבת התפעול וכן שונות מהותית בהתנהלותם וחושפות אותו לסכנות בטיחותיות רבות ובעלות פוטנציאל פגיעה רחב.
האגף אמון על:

- א. עבודות תשתית כבשים ומדרכות בכל רחבי העיר
- ב. עבודות תשתית תאורה ותחזוקת פנסי ברחבי העיר
- ג. עבודות תשתית ותחזוקת גשרים, מבנים תת קרקעיים וקירות תמך ברחבי העיר
- ד. עבודות תשתית ותחזוקת מצוק הים מהרצליה ועד בת ים כולל שוברי גלים מחוברים ושוברי גלים מנותקים

האגף מבצע את העבודות בעצמו או באמצעות קבלנים והדבר חושף את עובדי האגף ואת קבלנים שנשלחים לבצע עבורו לתביעות נזיקים בגין עבודה במרחב הציבורי

על פי הנחיית מנכ"ל העיריה אנו נדרשים לתקף את כלל הנהלים והבקורות שאנו נדרשים לבצע בשטח במסגרת עבודות האגף במרחב הציבורי

ולכן ההתקשרות עם דר' אבי גריפל הינה קריטית והכרחית לאגף
נותן השירות הינו מומחה בתחום ויודע לבצע את הניתוחים הנדרשים ובקיא כלל התקנות והחוקים שאנו נדרשים לעמוד בהם תכולת העבודה הנדרשת:

1. תיקוף של ניהול סיכונים הקיים של מחלקות האגף.
2. זיהוי והערכה סיכונים נוספים שלא אותרו במסמכים הקיימים
3. בדיקה ותיקוף לכל הבקורות הקיימות לכל מחלקה כולל המלצות לשיפור הבקורות
4. בחינה של התביעות של האגף למול ניהול הסיכונים במטרה לאתר חולשות ולהציע מענים
5. בדיקת ממשק זיקות לקבלנים – כולל בקורות – בהקשר של ניהול סיכוני מרחב ציבורי
6. בדיקת נושא סיירי שטח מחלקות האגף (צורך ומועילות)

7. התאמת נוהל 986 לניהול סיכונים במרחב הציבורי באגף דרכים ומאור.

ובכך בעצם לצמצם את החשיפה של העיריה ועובדיה לתביעות

אודה לאישורכם



מוטי גולדשטיין
מנהל אגף דרכים ומאור
מינהל בינוי ותשתית
אגף דרכים ומאור
03-7247662

From: <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

Sent: Monday, April 28, 2025 1:58 PM

To: <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il> מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור

Cc: <shabaty_cohen_r@mail.tel-aviv.gov.il> רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמ"ש; נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמ"ש סגנית מנהל; <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il> רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים; <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> תחום מסחרי

Subject: FW: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

היי מוטי,

בהמשך לתכתובת מטה ולבקשתו של עו"ד רן כהן שבתאי,
אנא העבר התייחסותך כולל פירוט ספציפי של תכן השירות
הנדרש עבורכם מאבי גריפל.

בברכה



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602

From: <shabaty_cohen_r@mail.tel-aviv.gov.il> רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמ"ש

Sent: Monday, April 28, 2025 11:29 AM

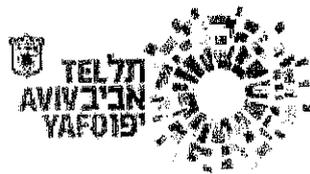
To: <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

Subject: FW: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

ליאור שלום ונעים מאוד,

בהמשך להתכתבות מטה, אשמח שתתקשר אלי לצורך קבלת הבהרות.

בברכה,



רני כהן שבתאי עו"ד
 עוזר ראשי ליועמש
 השירות המשפטי
 אזרחית
 03-7244539

From: <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
Sent: Sunday, April 27, 2025 2:29 PM
To: <shabaty_cohen_r@mail.tel-aviv.gov.il> רני כהן שבתאי - עוזר ראשי ליועמש
Cc: <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il> רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים; <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים; <Schreier_v@mail.tel-aviv.gov.il> יהודית הפטר; <hefter_israel_v@mail.tel-aviv.gov.il> ישראל - עוזרת ראשית ליועמש
Subject: FW: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

היי רני,

בהמשך לשיחתנו, ובהמשך לשיחתי הבוקר עם ליאור ולתכתובת מטה, אודה לחוות דעתך.

בברכה,



נטלי שמואלי מעודי עו"ד
 ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
 השירות המשפטי
 אזרחית
 03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
Sent: Tuesday, April 22, 2025 5:35 PM
To: <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
Cc: <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il> מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור; <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il> רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים; <Schreier_v@mail.tel-aviv.gov.il> ויקי שרייר - סגנית מנהל אגף לשורות ולתפעול; <hefter_israel_v@mail.tel-aviv.gov.il> יהודית הפטר; <hefter_israel_v@mail.tel-aviv.gov.il> ישראל - עוזרת ראשית ליועמש
Subject: RE: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

אגב נטלי,

בכל מקרה ולמותר לציין, כי בדיוק בשל אותם הנימוקים שבזכותם אושרה בשעתו ההתקשרות הישירה עם מר אבי גריפל לעדכון הנוהל העירוני, קל וחומר, אין טוב ממנו למתן המענה לצורך של אגף דרכים ומאור, בהיותו בעל הראייה האינטגרטיבית הכלל עירונית בנושא זה.



ליאור אבירם
 מנהל מח תמחיר ומכרזים
 מינהל בינוי ותשתית

From: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
Sent: Tuesday, April 22, 2025 4:27 PM
To: <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
Cc: רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il>; מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>; יהודית <Schreier_v@mail.tel-aviv.gov.il>; ויקי שרייר - סגנית מנהל אגף לשרות ולתפעול <hefter_israel_v@mail.tel-aviv.gov.il>; הפטר ישראל - עוזרת ראשית ליועמש
Subject: RE: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

היי נטלי,

ראשית קבלי התנצלותי....פספסתי את המייל שלך מטה.

לגופו של עניין ולשאלתך...

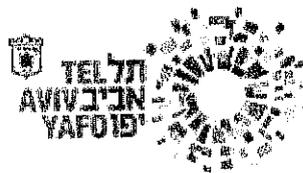
אודה לפירוט, ההתקשרות המבוקשת עתה הינה לביצוע שירותים שונים ונפרדים מהשירותים הנכללים בהתקשרות הקודמת שאושרה ביום 16.12.2024? ככל שכן, אודה לפירוט אודות תכולת השירותים השונה בכל התקשרות, על מנת לוודא כי 2 ההתקשרויות לא כוללות עבודות המהוות למעשה עבודה שלמה אחת.

אשיב כדלקמן :

ההתקשרות שאושרה ב – 16/12/24 כפי שצויין מטה הינה לצורך עדכון נוהל עירוני מס' 896 בנושא ניהול סיכונים במרחב הציבורי.

מאידך, הצורך של אגף דרכים ומאור, הגם שהינו מתכתב עם הנושא בכללותו, מתמקד בפעילות אגף דרכים ומאור בלבד ומשכך מתן השירותים המתבקש ממר אבי גריפל במקרה זה, הינו ברזולוציה הרבה יותר מעמיקה ומותאמת TAYLOR MADE לפעילות אגף דרכים ומאור.

היות והעמקה זו מטבע הדברים, אינה נוגעת לנוהל העירוני עצמו, אלא כאמור מותאמת ספיציפית לפעילות א. דרכים, אשמח אם תאפשרי בנסיבות אלו, מתן חו"ד תומכת באישור בקשתנו מטה.



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602

From: <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס. ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
Sent: Tuesday, April 22, 2025 3:22 PM
To: <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
Cc: רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il>; מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>; יהודית <Schreier_v@mail.tel-aviv.gov.il>; ויקי שרייר - סגנית מנהל אגף לשרות ולתפעול <hefter_israel_v@mail.tel-aviv.gov.il>; הפטר ישראל - עוזרת ראשית ליועמש
Subject: RE: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

היי ליאור,

ממתינה לקבלת הנתונים שביקשנו במייל מיום 31.03.25 (מצ"ב).

תעבירו בבקשה את הנתונים על מנת שנוכל להעביר את התייחסותנו.

בברכה,



נטלי שמואלי מעודי עו"ד
ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
השירות המשפטי
אזרחית
03-7244272



נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il>

Sent: Tuesday, April 22, 2025 1:19 PM

To: נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il>

Cc: רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il>; מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>; ויקי שרייר - סגנית מנהל אגף לשרות ולתפעול <Schreier_v@mail.tel-aviv.gov.il>

Subject: RE: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

היי נטלי,

עדיין ממתין להתייחסותך



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602

From: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

Sent: Sunday, April 6, 2025 10:31 AM

To: נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il>

Cc: רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il>; מוטי גולדשטיין - מנהל אגף דרכים ומאור <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>; ויקי שרייר - סגנית מנהל אגף לשרות ולתפעול <Schreier_v@mail.tel-aviv.gov.il>

Subject: RE: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

היי נטלי...

עדיין ממתין להתייחסותך,

בברכה,



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602

From: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
Sent: Monday, March 31, 2025 4:52 PM
To: <maudi_n@mail.tel-aviv.gov.il> נטלי שמואלי מעודי - ס.ליועמש סגנית מנהל תחום מסחרי
Cc: <goldstein_m@mail.tel-aviv.gov.il> מוטי גולדשטין - מנהל אגף דרכים ומאור; <gavriely_r@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: התקשרות ישירה עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל

היי נטלי,

אודה למתן חו"ד בנושא שבנדון וכמפורט להלן :

1. ב – 16/12/24 אישרה הוועדה בהתאם לחו"ד המשפטית שניתנה על ידכם, התקשרות ישירה ללא הליך תחרותי, עבור חטיבת התפעול, בהתאם לתקנה 3 (3) בסך 157,000 ₪ פלוס מע"מ, עם חב' דאס דאמאג' אנליזיס סיסטמס אינטרנשיונל (להלן החב') וכל זאת לצורך עדכון נוהל 896 בנושא ניהול סיכונים במרחב הציבורי.
2. בד בבד, מתבצעת כעת במקביל הערכות נוספת של אגף דרכים ומאור לצורך עדכון של כלל נהלי הפנימיים בנושא שבנדון ובאופן טבעי הכתובת המקצועית מכוונת שוב למר אבי גריפל – מנכ"ל ובעלי החב' הנ"ל וכל זאת מתוקף מומחיותו וניסיונו העשיר בתחום שבנדון ובהתנהלות העירייה בפרט (להזכירך, הנ"ל שימש מלכתחילה כיועץ עירוני בשלב בניית הנוהל במקור).
3. לאור האמור לעיל ומאחר והיקף ההתקשרות המקורי כמצויין בסעיף 1 לעיל מיצה את מקסימום ההיקף שניתן היה לאשר במסגרת תקנה 3 (3) אודה לאישורך להתקשרות ישירה נוספת עבור אגף דרכים ומאור בשל הנימוקים הנ"ל, בהיקף של 350 שעות בלבד ובסך של כ – 78,400 ₪ + מע"מ.

בברכה,



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602